

令和3(2021)年度 { 自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

第59期

事業報告・決算報告  
および事業計画・収支予算

東京都台東区東上野1丁目17番4号

関東製紙原料直納商工組合

# 事業報告書

(令和3年4月1日から  
令和4年3月31日まで)

## I. 組合の事業活動の概況に関する事項

### 1. 当該事業年度における主要な事業内容並びに当該事業年度における事業の経過及びその成果

#### (1) 組合及び組合員をめぐる経済・経営状況

令和3年度は前年度に引き続いて新型コロナウイルス感染拡大に左右されながらも、実質GDPがコロナ前の水準を回復するなど、感染対策と日常生活の両立に向けた道を探り始めた年となった。政府と民間が危機意識を共有しながら、変革に向けた第一歩を踏み出した。危機に直面してもそれを乗り越え、新たなステージへと進化していく力を持つこと、すなわち強さと柔軟性を兼ね備えた「リジリエントな社会」の構築が新たな目標として打ち出された年であった。

我が国における古紙市況は、令和3年年初から中国が古紙の輸入を禁止したことによって需給バランスが崩れることが懸念された。だが、コロナによる発生量の減が続いていることもあるが、国内製紙メーカーが段ボール原紙の輸出に力を入れたことによって、この懸念は払拭された。それどころか、在庫量がこの3年間減少傾向にあり、過度の仕入競争を招きかねない状況にあるばかりでなく、国内メーカーへの安定供給の維持が課題になりつつある。このため、紙リサイクル維持に向けて、(公財)古紙再生促進センターを中心に日本製紙連合会との定期的な情報交換及び対策の検討を行ってきた。

また地球規模の課題を踏まえて持続可能な社会づくりに関するさまざまなルールの集大成としてSDGsが経営上でも重要なテーマとなってきた。これは環境課題への対応にとどまらず、働き方改革、人材の確保、採用、消費者対応、マーケティング、地域社会との関係など幅広いテーマをカバーしている。これまでも組合員企業が個々に取り組んできたが、令和3年7月に当組合の全国組織である全国製紙原料商工組合連合会が立ち上げた雑がみ利用促進検討委員会が検討テーマの一つにSDGsの取組を取り上げたことから、当組合も積極的にかかわることとし、委員を送ることとした。本委員会では全原連傘下の全組合員を対象にSDGsの取組状況についてアンケート調査を行うなど精力的に検討し、会員企業を対象とした講習会の開催と「つかう責任」として品質の向上における分別の重要性を伝えるためのリーフレットの作成を提言した。当組合では、SDGsの17のゴールのうちから「11.住み続けられるまちづくりを」「12.つくる責任 つかう責任」「15.陸の豊かさを守ろう」の3項目に絞り込んで重点的に取り組むこととし、過度な仕入競争に歯止めをかけるとともに、よりよい就業環境の整備につなげることを目指している。

コロナ禍と海外市況の大きな変化の中であって、期せずして令和3年度は直面するさまざまな課題を克服し、次の時代を切り拓くためのスタートの年となった。こうした活動のエネルギーの源泉は、当組合の活動の両輪としてその中枢を担ってきた9支部と4委員会であることを肝に銘じた1年でもあった。

## (2) 共同事業の実施状況

### ①国際マーケット調査事業

需給委員会の基本的な機能の一つである国際相場の調査事業を引続き実施するために、従来の輸出共販事業の参加組合員及び協力商社が対応しやすいように数量の縮小等を図って令和2年11月から国際マーケット調査事業を開始した。

	段ボール	新聞	雑誌	合計
取扱数量(ト)	1,523	0	0	1,523

### ②燃料共同購買事業

組合員各社における経営合理化の一環として車両用燃料及びそれに付随する物品の購入について組合が主体となって共同購買を行う。

なお、本事業は埼玉県支部が平成29年9月から開始した燃料共同購入事業を令和元年10月から関東商組の事業として開始したものである。

支部別購入額 (単位：千円)

支部名	購入額	支部名	購入額
東京都東支部	346	千葉県支部	251
東京都西支部	65	群馬県支部	57
東京都多摩支部	0	栃木県支部	0
神奈川県支部	198	茨城支部	0
埼玉県支部	1,850	合計	2,769
事務手数料額			1,384

(注) 千円未満切り捨てのため、計は必ずしも一致しない。

### ③古紙卸売業に関する指導教育

「古紙商品化適格事業所」「古紙リサイクルアドバイザー」「古紙品質管理責任者」の認定事業を実施した。本認定制度は、古紙の商品化を生業とする製紙原料商の業の「公平性」「透明性」「適法性」を保ち、循環型社会形成に係る業種として、社会的地位及び認知度の向上を図り、業の発展を通じて社会貢献に寄与するものである。

	認定取得件数(累計)	
古紙商品化適格事業所	90社	270事業所
古紙リサイクルアドバイザー	103社	1,091名
古紙品質管理責任者	98社	787名

(令和3年度末現在)

### ④教育情報事業

古紙リサイクルアドバイザー試験、安全セミナー、防火・救命セミナー  
古紙リサイクルアドバイザー試験を3回実施

実施時期	会社数	受験者数	合格者数
8月23日	4社	9人	9人
9月25日	6	20	20
10月9日	6	26	26

⑤保険の事務代行业業

組合に加入することにより、福祉共済制度団体扱いの収納が可能である。

(取扱保険会社 富国生命保険相互会社)

⑥資金の貸付事業

令和3年度は実施せず

⑦商工組合中央金庫外に対する組合員の債務保証又はこれらの金融機関の委託を受けてする組合員に対する取り立て

令和3年度は実施せず

⑧ 福利厚生事業

慶 賀	0件	0万円
弔 意	1件	2万円

2. 増資及び資金の借入れその他の資金調達の状況

「該当なし」

3. 設備の投資状況

「該当なし」

4. 業務提携等重要事項の概況

「該当なし」

5. 直前3事業年度の財産及び損益の状況

(単位：円)

項 目	前 期 (令和2年度)	前前期 (令和元年度)	前前前期 (平成30年度)
資 産 合 計	168,542,465	178,922,660	181,883,768
純 資 産 合 計	99,182,012	99,062,077	98,230,780
事 業 収 益	181,797,303	144,193,631	532,737,047
当期純利益金額	119,935	1,031,297	830,765

6. 対処すべき重要な事項・組合の現況に関する重要な事項

「該当なし」

## Ⅱ. 組合運営組織の状況に関する事項

### 1. 総会の開催状況

#### (1) 第58期通常総会

開催日時 令和3年5月20日 午後3時

開催場所 東京都台東区東上野1丁目17番4号  
関東製紙原料直納商工組合 会議室

出席組合員数 103人 (本人出席8人、書面出席95人)

出席理事・監事数 本人出席理事数 8人 書面出席理事数 20人  
書面出席監事数 2人

#### 議案及び議決の内容

第1号議案 令和2年度事業報告書及び決算関係書類承認の件  
(原案どおり承認)

第2号議案 令和3年度事業計画案及び収支予算案承認の件  
(原案どおり承認)

第3号議案 令和3年度経費の賦課及び徴収方法決定の件  
(原案どおり承認)

第4号議案 令和3年度借入金最高限度額並びに1組合員に対する貸付金額の  
最高限度額決定の件  
(原案どおり承認)

第5号議案 役員報酬額(理事・監事)承認の件  
(原案どおり承認)

## 2. 理事会の開催状況

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案	決議の結果
1	令和3年4月23日 組合会議室	本人出席 15人 オンライン 出席 8人	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>第58期通常総会上程議案承認の件               <ol style="list-style-type: none"> <li>令和2年度事業報告案・決算報告案承認の件</li> <li>令和3年度事業計画案・収支予算案承認の件</li> <li>定款変更承認の件</li> </ol> </li> <li>段ボール古紙需給調整事業実施状況案承認の件</li> <li>組合創立60周年記念事業計画案承認の件</li> <li>古紙持ち去り行為禁止法令資源R推進議員連盟試案への対応方針案承認の件</li> <li>雑がみの取扱に関する全原連への要請案承認の件</li> <li>古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> </ol> <p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>総務財務委員会 3月度経理・財務関係他</li> <li>正副理事長会 通常総会関係</li> <li>総合運営委員会報告</li> <li>近代化推進事業各委員会報告</li> <li>支部長会議報告</li> <li>三紙会報告</li> <li>各支部報告</li> </ul>	承認 承認 承認 承認 承認 承認
2	6月24日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 7 オンライン 出席 14	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>段ボール古紙需給調整事業実施状況案承認の件</li> <li>集団回収団体の推薦案承認の件</li> <li>東京都中小企業団体中央会会長表彰推薦案承認の件</li> <li>古紙商品化適格事業所認定申請案承認の件</li> </ol>	承認 承認 承認 承認 承認

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案	決議の結果
			<p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 4・5月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・近代化推進事業各委員会報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> <li>・労働災害発生速報</li> <li>・東京五輪開催に伴う(7・8月)の祝日移動</li> </ul>	
3	7月20日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 9 オンライン 出席 14	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 古紙持ち去り禁止に係る新法(骨子)に対する意見集約案承認の件</li> <li>3. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> <li>4. 全原連雑がみ利用促進検討委員会への委員推薦案承認の件</li> </ol> <p>○審議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 6月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・近代化推進事業各委員会報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・支部長会議報告</li> <li>・組合事務局夏季一斉休暇</li> </ul>	承認  承認  承認  承認
4	9月22日 組合会議室	本人出席 10 オンライン 出席 14	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> <li>3. 古紙リサイクルアドバイザー認定申請案承認の件</li> <li>4. 集団回収団体の推薦案承認の件</li> </ol>	承認  承認  報告  承認

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案	決議の結果
			○報告事項 ・(公財)古紙再生促進センター関係 ・全国製紙原料商工組合連合会関係 ・総務財務委員会 7・8月度経理・財務関係他 ・正副理事長会報告 ・総合運営委員会報告 ・近代化推進事業各委員会報告 ・三紙会報告 ・各支部報告	
5	10月21日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 13 オンライン 出席 9	○審議事項 1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合 対応案承認の件 2. 段ボール古紙需給調整事業の実施 状況案承認の件 3. 古紙持ち去り行為禁止法令資源R 推進議員連盟試案への対応案承認 の件 4. 集団回収団体の推薦案承認の件 5. 古紙市況の安定化への対応案 (2021年古紙需給予測を踏まえて) 承認の件 ○報告事項 ・(公財)古紙再生促進センター関係 ・全国製紙原料商工組合連合会関係 ・総務財務委員会 9月度経理・財務 関係他 ・正副理事長会報告 ・総合運営委員会報告 ・近代化推進事業各委員会報告 ・三紙会報告 ・各支部報告	承認  承認  承認  承認 承認
6	11月24日 組合会議室	本人出席 16 オンライン 出席 10	○審議事項 1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合 対応案承認の件 2. 段ボール古紙需給調整事業の実施 状況案承認の件 3. 新年会の対応案承認の件 ○報告事項 ・(公財)古紙再生促進センター関係	承認  承認  承認



開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案	決議の結果
			<ul style="list-style-type: none"> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 10月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・近代化推進事業各委員会報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> </ul>	
7	12月23日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 16 オンライン 出席 10	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> <li>3. 次期役員改選に向けた取組案承認の件</li> </ol> <p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 11月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・推薦会議報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> <li>・組合事務局年末年始休暇</li> </ul>	承認  承認  承認
8	令和4年1月20日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 11 オンライン 出席 12	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> </ol> <p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 1月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・推薦会議報告</li> <li>・近代化推進事業各委員会報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> </ul>	承認  承認

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案	決議の結果
9	2月24日 ホテルラングウッド 2階 孔雀の間	本人出席 13 オンライン 出席 10	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 来年度におけるGPS追跡調査に関する方針案承認の件</li> <li>3. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> <li>4. 基準価格見直しに関する依頼文案承認の件</li> <li>5. 次期役員推薦名簿案承認の件</li> <li>6. 第29回TAMAとことん討論会への協賛承認の件</li> </ol> <p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 11月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・推薦会議報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> </ul>	承認 承認 承認 承認 承認 承認
10	3月23日 組合会議室	本人出席 13 オンライン 出席 11	<p>○審議事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 古紙持ち去り事案の報告及び組合対応案承認の件</li> <li>2. 段ボール古紙需給調整事業の実施状況案承認の件</li> <li>3. 通常総会(5月25日開催予定)開催方法案承認の件</li> <li>4. 事業承継に伴う組合加入案承認の件</li> </ol> <p>○報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・(公財)古紙再生促進センター関係</li> <li>・全国製紙原料商工組合連合会関係</li> <li>・総務財務委員会 2月度経理・財務関係他</li> <li>・正副理事長会報告</li> <li>・総合運営委員会報告</li> <li>・近代化推進事業各委員会報告</li> <li>・三紙会報告</li> <li>・各支部報告</li> </ul>	承認 承認 承認 承認

### 3. 委員会開催状況

・経営革新委員会

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案
1	令和3年4月9日 組合会議室	本人出席 6人 オンライン出席 1人	1. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 2. 品質管理責任者試験の運用について 3. 古紙商品化適格事業所について 4. 品質リーフレットの作成について 5. 輸出における古紙品質規制について 6. 運賃問題について 7. 古紙輸出実績について 8. 段ボール原紙の生産及び輸出の状況について
2	5月12日 組合会議室	本人出席 3 オンライン出席 4	1. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 2. 品質管理責任者試験の運用について 3. 古紙商品化適格事業所について 4. 品質リーフレットの作成について 5. 輸出における古紙品質規制について 6. 運賃問題について 7. 古紙輸出実績について 8. 段ボール原紙の生産及び輸出の状況について
3	6月10日 組合会議室	本人出席 5 オンライン出席 3	1. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 2. 品質管理責任者試験の運用について 3. 古紙商品化適格事業所について 4. 品質リーフレットの作成について 5. 古紙輸出実績について
4	7月28日 組合会議室	本人出席 4 オンライン出席 1	1. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 2. 品質管理責任者試験の運用について 3. 古紙商品化適格事業所について 4. 輸出における古紙品質規制について 5. 古紙輸出実績について 6. 段ボール原紙の生産及び輸出の状況について 7. 古紙持ち去り禁止に関する新法(骨子)案について
5	8月23日 組合会議室	本人出席 5 オンライン出席 4	1. 段ボール原紙需給速報について 2. 古紙輸出実績について 3. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 4. 雑がみについて 5. 品質管理責任者試験の運用について

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案
6	9月10日 組合会議室	本人出席 5 オンライン出席 4	1. 段ボール原紙需給速報について 2. 古紙輸出実績について 3. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 4. 品質管理責任者試験の運用について 5. 古紙商品化適格事業所について 6. 古紙持ち去り禁止に関する新法(骨子)案について 7. 雑がみについて
7	10月11日 組合会議室	本人出席 5 オンライン出席 5	1. 雑がみ利用促進検討委員会について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について 6. 古紙商品化適格事業所について
8	11月9日 組合会議室	本人出席 8 オンライン出席 3	1. 雑がみ利用促進検討委員会について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について 6. 古紙商品化適格事業所について
9	12月8日 組合会議室	本人出席 7 オンライン出席 3	1. 雑がみ利用促進検討委員会について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について 6. 古紙商品化適格事業所について 7. 2021年古紙業界10大ニュースについて
10	令和4年1月17日 組合会議室	本人出席 3 オンライン出席 5	1. 雑がみ利用促進検討委員会について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について 6. 古紙商品化適格事業所について 7. 社会労務関係法の改正について
11	2月14日 組合会議室	本人出席 4 オンライン出席 6	1. 雑がみ利用促進検討委員会について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
			6. 古紙商品化適格事業所について 7. 社会労務関係法の改正について
12	3月9日 組合会議室	本人出席 5 オンライン 出席 4	1. 当組合におけるSDGsへの取組について 2. 段ボール原紙需給速報について 3. 古紙輸出実績について 4. 古紙リサイクルアドバイザー講習会について 5. 品質管理責任者試験の運用について 6. 古紙商品化適格事業所について 7. 令和4年度委員会活動計画について

・安全防災委員会

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
1	令和3年7月13日 組合会議室	10人	1. 秋季リーフレット、防火ポスターの図案について 2. 安全セミナーについて 3. 安全DVDの販売状況について
2	令和4年2月4日 組合会議室	10	1. 年間ポスター、春季リーフレットの図案について 2. 移動委員会について 3. 安全セミナーについて 4. 安全DVDの販売状況について

・需給委員会

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
1	令和3年4月26日 TKP 上野駅前 ビジネスセンター	20人	1. 5月度国際マーケット調査事業見積価格について〈新聞・雑誌見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
2	5月24日 組合会議室	20	1. 6月度国際マーケット調査事業見積価格について〈新聞・雑誌見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
3	6月25日 組合会議室	20	1. 7月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議案
4	7月27日 組合会議室	23	1. 8月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
5	8月30日 組合会議室	23	1. 9月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
6	9月28日 組合会議室	23	1. 10月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について 4. 雑がみ利用促進検討委員会について
7	10月27日 組合会議室	23	1. 11月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について 4. 雑がみ利用促進検討委員会について
8	11月26日 組合会議室	23	1. 12月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
9	12月24日 組合会議室	23	1. 1月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について 4. 雑がみ利用促進検討委員会について
10	令和4年1月25日 組合会議室	23	1. 2月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について
11	2月25日 組合会議室	20	1. 3月度国際マーケット調査事業見積価格について〈三品とも見送り〉 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について 4. 雑がみ利用促進検討委員会について

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
12	3月29日 組合会議室	23	1. 4月度国際マーケット調査事業見積価格について <三品とも見送り> 2. 海外古紙状況について 3. 国内動向について

(需給予測部会)

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
1	令和3年9月28日 組合会議室	5人	古紙需給予測について
2	令和3年2月22日 組合会議室	5	古紙需給予測について

・ 渉外広報・IT委員会  
(「かんとう」編集部会)

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
1	令和3年6月15日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 3人	1. 213号(7月20日発行)の校正について 2. 214号(10月20日発行)の企画について
2	9月15日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 3人	1. 214号(10月20日発行)の校正について 2. 215号(1月20日発行)の企画について
3	12月14日 組合会議室	3	1. 215号(1月20日発行)の校正について 2. 216号(4月20日発行)の企画について
4	令和4年3月15日 組合会議室	本人出席 3人 オンライン出席 1人	1. 216号(4月20日発行)の校正について 2. 217号(7月20日発行)の企画について

(IT活用部会)

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
1	令和3年4月5日 組合会議室	本人出席 3人 オンライン出席 4人	1. ホームページのリニューアルについて

開催回数	開催年月日及び場所	出席者数	議 案
2	6月15日 組合会議室	4	1. ホームページのリニューアルについて
3	7月28日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 3人	1. ホームページのリニューアルについて 2. 動画コンテンツの選定について
4	8月17日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 5人	1. ホームページのリニューアルについて 2. 動画コンテンツの選定について
5	9月2日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 5人	1. ホームページのリニューアルについて 2. 動画コンテンツの選定について
6	9月15日 組合会議室	本人出席 1人 オンライン出席 5人	1. ホームページのリニューアルについて 2. 動画コンテンツの選定について

#### 4. 組合員数及び出資口数の増減

	令和2年度末	増 加	減 少	令和3年度末
組 合 員 数	115人	1人	－	116人
出 資 口 数	4,740口	10口	－	4,750口
出 資 総 額	23,700,000円	50,000円	－	23,750,000円

注：令和3年7月1日付 1社新規加入



## 5. 役員に関する事項

### (1) 役員の名、職制上の地位及び担当

地位	氏名	担当	地位	氏名	担当
理事長	大久保 信 隆	正副理事長会長 総合運営委員長 需給安定基金運営委員長 古紙流通環境情報 交換会委員長	理 事	山 室 新太郎	需給委員長
			〃	平 松 邦 明	東京都西支部長 三紙会会長
			〃	諸 隈 令 介	
副理事長	藤 川 達 郎	需給委員会管掌	〃	中 田 章	
〃	齋 藤 米 藏	総務・財務委員長 安全防災委員会管掌	〃	井 出 一 之	
〃	梶 野 隆 史	経営革新委員会管掌	〃	小 池 茂 男	東京都多摩支部長
〃	近 藤 勝	上物・家庭紙問題管掌 支部長会議副議長	〃	高 松 ひろみ	
〃	斎 藤 大 介	渉外広報・IT委員長 支部長会議 議長 千葉県支部長 三紙会管掌		金 澤 基 彦	神奈川県支部長
〃	朝 倉 行 彦	支部長会議副議長	〃	須 長 利 行	
〃	近 藤 豊	埼玉県支部長	〃	中 村 幸 司	
相談役	栗 原 正 雄		〃	栗 原 正 光	
理 事	新 井 重 樹	経営革新委員長	〃	佐久間 仁 宣	
〃	栗 原 護		〃	永 田 耕太郎	
〃	近 藤 國 宏		〃	富 澤 進 一	
〃	上 田 晴 健		〃	海 原 健 二	群馬県支部長
〃	高 橋 徳 行	東京都東支部長	〃	坪野谷 光 男	栃木県支部長
〃	増 田 悦 宏		〃	毛 塚 隆 久	茨城県支部長
〃	畑 純 一		専務理事	富 所 富 男	
			監 事	赤 澤 満	会計監査
			〃	今 井 利 明	会計監査

(注) 任期：令和2年5月21日～令和4年5月開催予定の通常総会

## 6. 職員の状況及び業務運営組織図

### (1) 職員の状況

	令和2年度末	増 加	減 少	令和3年度末
人 数	4 人	—	—	4 人
平均勤続年数	6 年 3 月	—	—	7 年 3 月

## (2) 兼務役員の重要な事項

地 位	氏 名	兼 務 役 員 の 状 況
理 事 長	大久保 信 隆	(公財)古紙再生促進センター副理事長 荒川区リサイクル事業協同組合理事長
副 理 事 長	藤 川 達 郎	協同組合出版リサイクルセンター理事長
〃	齋 藤 米 蔵	協同組合出版リサイクルセンター副理事長
〃	近 藤 勝	全国製紙原料企業年金基金理事長 城北リサイクル協同組合理事
〃	斎 藤 大 介	全国製紙原料企業年金基金理事 松戸市再生資源事業協同組合理事
〃	朝 倉 行 彦	台東リサイクル事業協同組合専務理事 東京都製紙原料協同組合常任理事
相 談 役	栗 原 正 雄	(公財)古紙再生促進センター副理事長 (公財)日本容器包装リサイクル協会理事 (公社)東京都リサイクル事業協会理事長 全国製紙原料企業年金基金理事
理 事	近 藤 國 宏	台東リサイクル事業協同組合副理事長 紙産業福祉協会監事
〃	上 田 晴 健	東京都製紙原料協同組合理事長 (公財)古紙再生促進センター理事 協同組合出版リサイクルセンター理事 台東リサイクル事業協同組合理事 (公社)東京都リサイクル事業協会理事
〃	高 橋 徳 行	全国製紙原料企業年金基金理事
〃	畑 純 一	松戸市再生資源事業協同組合監事 全国製紙原料企業年金基金理事
〃	平 松 邦 明	渋谷区リサイクル事業協同組合理事
〃	井 出 一 之	東京都製紙原料協同組合理事 杉並リサイクル事業協同組合専務理事
〃	小 池 茂 男	新宿区リサイクル事業協同組合理事長
〃	高 松 ひろみ	(公社)東京都リサイクル事業協会理事 日野市資源リサイクル事業協同組合副理事長
〃	須 長 利 行	(公財)古紙再生促進センター監事 小田原市資源リサイクル事業協同組合副理事長
〃	中 村 幸 司	秦野市伊勢原市環境事業協同組合代表理事
〃	佐久間 仁 宣	(一社)千葉市内古紙問屋協議会代表理事
〃	富 澤 進 一	東京都製紙原料協同組合副理事長 協同組合出版リサイクルセンター理事

(2) 関東製紙原料直納商工組合 組織図【支部・近代化推進事業および外部委員会】

令和4年3月31日現在



(3) 組合と協力関係にある組合員が構成する組織の概況

組 織 名	活 動 (事 業) 概 況
公益財団法人 古紙再生促進センター	関東地区委員会等の開催
関東資源回収組合連合会	古紙流通環境情報交換会等の開催
公益社団法人東京都リサイクル事業協会	古紙持ち去り問題意見交換会等の開催

7. 施設の設置状況

主たる事務所	東京都台東区東上野 1 - 17 - 4 坂田ビル 3 階
従たる事務所	な し

8. 重要な子会社(子法人、関連会社)の状況

「該当なし」

9. 組合の運営組織状況に関する事項

(1) 届出事項

- ・ 令和 3 年 5 月 20 日 税務申告提出 (東京上野税務署)
- ・ 令和 3 年 7 月 6 日 決算関係書類及び通常総会関係書類提出  
(東京都産業労働局・東京都中小企業団体中央会)

Ⅲ. その他組合に関する重要な事項

「該当なし」

# 需給委員会 国際マーケット調査事業

(令和3年4月～令和4年3月)

(単位：t)

	段ボール 500t	新聞 500t	雑誌 500t	輸出国	商社名	単価 (円)
3年4月	493			ベトナム	東邦物産株式会社	18,000
		調査対象外				
			調査対象外			
5月	511			ベトナム	サイコリンク株式会社	19,989
		調査対象外				
			調査対象外			
6月	519			ベトナム	サイコリンク株式会社	18,900
		調査対象外				
			調査対象外			
7月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
8月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
9月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			

	段ボール 500t	新聞 500t	雑誌 500t	輸出国	商社名	単価 (円)
10月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
11月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
12月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
4年1月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
2月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
3月	調査対象外					
		調査対象外				
			調査対象外			
計	1,523	0	0			

※ t 未満四捨五入のため、計は必ずしも一致しない。

需給調整事業（定期契約販売） 段ボール 古紙出荷実績一覧表  
 （実施期間 令和3年4月～令和4年3月）

（単位：t）

出荷月		段ボール古紙 出荷明細			トータル出荷数
		台湾	マレーシア	国内	
2021年	4月	507	—	—	507
	5月	524	—	—	524
	6月	501	—	—	501
	7月	488	—	—	488
	8月	484	—	—	484
	9月	486	—	—	486
	10月	478	—	—	478
	11月	460	—	—	460
	12月	462	—	—	462
2022年	1月	447	—	—	447
	2月	459	—	—	459
	3月	459	—	—	459
合計		5,755	0	0	5,755

参加組合員

(株) 新井商店 (株) 小池商店 (株) 藤川紙業  
 市川紙原 (株) (株) 國光 (株) ブシユ一  
 井出紙業 (株) (株) 斎藤英次商店 美濃紙業 (株)  
 (株) 大久保 三弘紙業 (株) (株) 山室  
 (株) 金澤紙業 (株) 下田商店 (株) 和光  
 栗原紙材 (株) (株) 中田 (順不同)

### 国際マーケット調査事業参加社

(株) 新井商店	こづか (株)	永田紙業 (株)
市川紙原 (株)	(株) 國光	(株) 藤川紙業
(株) 今井	(株) 斎藤英次商店	(株) ブッシュー
王子斎藤紙業 (株)	三弘紙業 (株)	(株) 二見
(株) 大久保	福田三商 (株)	松岡紙業 (株)
(株) 梶谷商事	(株) 下田商店	(株) 増田商店
(株) 金澤紙業	(株) 須賀	(株) 丸十商店
(株) 共益商会	千葉紙業 (株)	皆川商事 (株)
栗原紙材 (株)	(株) ツルミ紙業	美濃紙業 (株)
(株) 北越マテリアル	東京紙業 (株)	(株) 山博
(株) 小池商店	(株) 富澤	(株) 山室
(資) 豊田八郎商店	(株) 中田	(順不 同)

### 32社月別在庫推移表協力社

(株) 新井商店	(株) 北越マテリアル	(資) 豊田八郎商店
(株) 育峯紙業	(株) 小池商店	(株) 中田
市川紙原 (株)	(株) 國光	(株) 藤川紙業
(株) 今井	(株) 近藤商店	(株) 増田商店
王子斎藤紙業 (株)	(株) 斎藤英次商店	松岡紙業 (株)
(株) 大久保	(株) 斉藤久七商店	皆川商事 (株)
(株) 海原	三弘紙業 (株)	美濃紙業 (株)
(株) 粕田商店	福田三商 (株)	(株) 村松紙業
(株) 金澤紙業	(株) 須賀	(株) 山博
(株) 共益商会	(有) 曾根商店	(株) 山室
栗原紙材 (株)	(株) 富澤	(順不 同)

# 月別在庫推移表

(実績単位：トン)

	段 求 一 ル			新			聞			雑			誌			3 品 計				
	繰越	仕入	出荷	在庫	仕入	出荷	在庫	繰越	仕入	出荷	在庫	繰越	仕入	出荷	在庫	繰越	仕入	出荷	在庫	
<b>【2021年4月】</b>																				
実績数量	19,328	144,066	145,538	17,856	7,986	36,835	8,295	10,736	43,821	43,696	10,861	38,050	224,722	225,760	37,012					
対前月比	105.0%	99.7%	101.4%	92.4%	97.6%	102.1%	100.7%	125.1%	99.0%	103.8%	101.2%	108.2%	100.0%	101.7%	97.3%					
対前年同月比 (在庫率)	80.4%	105.8%	102.8%	95.8%	67.3%	98.2%	93.5%	66.5%	91.0%	92.5%	63.7%	73.1%	101.3%	99.1%	80.4%					16.4%
<b>【2021年5月】</b>																				
実績数量	17,856	137,484	139,380	15,960	8,295	34,193	7,620	10,861	39,474	41,448	8,887	37,012	211,151	215,696	32,467					
対前月比	92.4%	95.4%	95.8%	89.4%	103.9%	92.8%	95.5%	101.2%	90.1%	94.9%	81.8%	97.3%	94.0%	95.5%	87.7%					
対前年同月比 (在庫率)	95.8%	106.7%	106.0%	100.0%	80.4%	104.6%	98.5%	63.7%	89.0%	89.1%	59.7%	80.4%	102.6%	101.1%	84.5%					15.1%
<b>【2021年6月】</b>																				
実績数量	15,960	137,542	139,771	13,731	7,620	33,930	7,095	8,887	36,414	38,480	6,821	32,467	207,886	212,706	27,647					
対前月比	89.4%	100.0%	100.3%	86.0%	91.9%	99.2%	98.8%	81.8%	92.2%	92.8%	76.8%	87.7%	98.5%	98.6%	85.2%					
対前年同月比 (在庫率)	100.0%	101.2%	105.7%	69.6%	100.4%	103.1%	103.2%	59.7%	95.7%	90.4%	65.8%	84.5%	100.5%	102.2%	74.3%					13.0%
<b>【2021年7月】</b>																				
実績数量	13,731	146,083	146,566	13,248	7,095	33,184	7,383	6,821	35,988	36,841	5,968	27,647	215,255	216,303	26,599					
対前月比	86.0%	106.2%	104.9%	96.5%	93.1%	97.8%	104.1%	76.8%	98.8%	95.7%	87.5%	85.2%	103.5%	101.7%	96.2%					
対前年同月比 (在庫率)	69.6%	103.2%	105.6%	59.1%	99.6%	97.4%	85.4%	65.8%	100.1%	98.3%	67.6%	74.3%	101.8%	103.6%	66.7%					12.3%
<b>【2021年8月】</b>																				
実績数量	13,248	148,503	148,392	13,359	7,383	32,231	6,152	5,968	32,280	32,859	5,389	26,599	213,014	214,713	24,900					
対前月比	96.5%	101.7%	101.2%	100.8%	104.1%	97.1%	83.3%	87.5%	89.7%	89.2%	90.3%	96.2%	99.0%	99.3%	93.6%					
対前年同月比 (在庫率)	59.1%	108.8%	108.0%	62.3%	85.4%	92.7%	61.4%	67.6%	98.9%	98.3%	66.8%	66.7%	104.5%	105.2%	63.0%					11.6%
<b>【2021年9月】</b>																				
実績数量	13,359	136,410	135,062	14,707	6,152	32,424	6,762	5,389	34,348	33,428	6,309	24,900	203,182	200,304	27,778					
対前月比	100.8%	91.9%	91.0%	110.1%	83.3%	100.6%	109.9%	90.3%	106.4%	101.7%	117.1%	93.6%	95.4%	93.3%	111.6%					
対前年同月比 (在庫率)	62.3%	98.7%	94.0%	92.2%	61.4%	93.2%	73.9%	66.8%	99.7%	94.1%	90.0%	63.0%	98.0%	93.2%	86.5%					13.9%



	段 求 一 ル			新 聞			雑 誌			3 品 計					
	繰越	仕入	出荷	在庫	仕入	出荷	在庫	仕入	出荷	在庫	仕入	出荷	在庫		
<b>【2021年10月】</b>															
実績数量	14,707	138,910	140,679	12,938	6,762	32,501	33,030	6,233	33,086	34,010	5,385	27,778	204,497	207,719	24,556
対前月比	110.1%	101.8%	104.2%	88.0%	109.9%	100.2%	103.8%	92.2%	96.3%	101.7%	85.4%	111.6%	100.6%	103.7%	88.4%
対前年同月比 (在庫率)	92.2%	96.3%	96.8%	87.3%	73.9%	88.5%	87.6%	76.4%	92.6%	93.9%	83.0%	86.5%	94.4%	94.7%	83.4%
				9.2%				18.9%			15.8%				11.8%
<b>【2021年11月】</b>															
実績数量	12,938	138,556	139,103	12,391	6,233	34,521	33,023	7,731	33,647	33,111	5,921	24,556	206,724	205,237	26,043
対前月比	88.0%	99.7%	98.9%	95.8%	92.2%	106.2%	100.0%	124.0%	101.7%	97.4%	110.0%	88.4%	101.1%	98.8%	106.1%
対前年同月比 (在庫率)	87.3%	99.9%	98.2%	104.6%	76.4%	94.2%	90.3%	93.9%	98.4%	94.8%	102.5%	83.4%	98.7%	96.3%	100.7%
				8.9%				23.4%			17.9%				12.7%
<b>【2021年12月】</b>															
実績数量	12,391	152,224	144,998	19,617	7,731	36,392	35,386	8,737	39,465	36,478	8,908	26,043	228,081	216,862	37,262
対前月比	95.8%	109.9%	104.2%	158.3%	124.0%	105.4%	107.2%	113.0%	117.3%	110.2%	150.4%	106.1%	110.3%	105.7%	143.1%
対前年同月比 (在庫率)	104.6%	99.2%	102.6%	82.1%	93.9%	96.5%	98.9%	86.0%	101.7%	106.8%	85.5%	100.7%	99.2%	102.6%	83.8%
				13.5%				24.7%			24.4%				17.2%
<b>【2022年1月】</b>															
実績数量	19,617	132,376	137,374	14,619	8,737	30,616	32,348	7,005	33,754	34,461	8,201	37,262	196,746	204,183	29,825
対前月比	158.3%	87.0%	94.7%	74.5%	113.0%	84.1%	91.4%	80.2%	85.5%	94.5%	92.1%	143.1%	86.3%	94.2%	80.0%
対前年同月比 (在庫率)	82.1%	98.4%	100.3%	68.4%	86.0%	91.9%	94.0%	77.4%	97.9%	97.9%	84.6%	83.8%	97.3%	98.8%	74.3%
				10.6%				21.7%			23.8%				14.6%
<b>【2022年2月】</b>															
実績数量	14,619	124,618	128,144	11,093	7,005	28,692	28,873	6,824	31,925	33,216	6,910	29,825	185,235	190,233	24,827
対前月比	74.5%	94.1%	93.3%	75.9%	80.2%	93.7%	89.3%	97.4%	94.6%	96.4%	84.3%	80.0%	94.1%	93.2%	83.2%
対前年同月比 (在庫率)	68.4%	98.6%	99.1%	60.2%	77.4%	90.4%	88.5%	83.4%	95.0%	95.7%	80.5%	74.3%	96.6%	96.7%	70.6%
				8.7%				23.6%			20.8%				13.1%
<b>【2022年3月】</b>															
実績数量	11,093	143,449	140,836	13,706	6,824	32,756	32,299	7,281	41,358	38,661	9,607	24,827	217,563	211,796	30,594
対前月比	75.9%	115.1%	109.9%	123.6%	97.4%	114.2%	111.9%	106.7%	129.5%	116.4%	139.0%	83.2%	117.5%	111.3%	123.2%
対前年同月比 (在庫率)	60.2%	99.3%	98.1%	70.9%	83.4%	90.8%	89.0%	91.2%	93.4%	91.8%	89.5%	70.6%	96.8%	95.4%	80.4%
				9.7%				22.5%			24.8%				14.4%

## 需給安定基金加入社

(株) 新井商店	新井紙材(株)	飯野紙業(株)
市川紙原(株)	井出紙業(株)	(株) 今井
(株) ウェル	王子浮間古紙センター(株)	王子斎藤紙業(株)
(株) 大久保	奥山商店(株)	(株) 海原
(株) 梶谷商事	(株) 粕田商店	(株) 金澤紙業
(株) 金子商事	(株) 川鈴	(株) 共益商会
(株) 工藤商店	(株) 久米川紙業	(株) グリーン
グリーンロジテック(株)	栗原紙材(株)	(株) 北越マテリアル
(株) 小池商店	(株) 國光	(株) 近藤商店
(株) 齋藤商店	(株) 斉藤久七商店	(株) 佐久間
(株) 三栄サービス	三弘紙業(株)	福田三商(株)
(株) 清水	(株) 清水商店	(株) 下田商店
(株) 須賀	(株) タンザワ	(株) ツルミ紙業
東京紙業(株)	東京資源(株)	東日紙商(株)
(株) 東北紙業	(株) 富澤	(資) 豊田八郎商店
(株) 中田	永田紙業(株)	(株) 中商
(株) ナコジ	(株) 藤川紙業	日板産商(株)
(株) 平松商店	(株) 二見	(株) 富士商会
(株) ブシユ一	(株) 増田商店	豊商産業(有)
(有) 北信紙業	美濃紙業(株)	(株) 丸十商店
皆川商事(株)	(株) 山室	ウブカタ資源(株)
(株) 山博	(株) 藁科商店	紙材開発(株)
(株) 和光	(株) ハイグレード	(株) 高岡
(株) 丸栄商店	(有) 曾根商店	(株) 宮崎
(有) 茨商	(有) 榊原商店	河村商事(株)
(株) 水越	(株) 村松紙業	(順不同)
(株) 山愛	(株) ヨシカワ	

・令和4年3月31日現在 加入社数 79社 月額積立総額 1,395,000円

# 財 産 目 録

令和4年3月31日

(単位：円)

一 資 産 の 部			
<b>I 流 動 資 産</b>			
1. 現金及び預金			
(1) 現 金			430,429
(2) 預 金			
① 当座預金	三菱UFJ銀行	上野中央支店	0
② 普通預金	三菱UFJ銀行	上野中央支店	5,434,777
③ 普通預金	商工組合中央金庫	上野支店	45,074,955
④ 普通預金	みずほ銀行	上野支店	6,619,018
⑤ 普通預金	商工組合中央金庫	(需給安定基金口)	16,013,247
⑥ 定期預金	商工組合中央金庫	上野支店	14,000,000
⑦ 定期預金	商工組合中央金庫	(周年行事積立金)	1,000,000
⑧ 定期預金	商工組合中央金庫	(需給安定基金口)	24,000,000
			112,141,997
2. 売掛金			
(1) 外部売掛金		14,501,115	14,501,115
3. 前払費用			
(1) 借室更新料未経過分(令和4年4月～令和5年7月)		276,833	276,833
4. 未収収益			
(1) 未収余剰対策事業事務費		504,917	
(2) 未収共販事業事務費		288,866	793,783
5. その他の短期資産			
(1) 未収賦課金		22,000	
(2) その他未収金		3,360,386	3,382,386
	J-brand	520,000	
	古紙再資源化証明書	49,750	
	役員賠償責任保険	3,000	
	広報関係収入	5,000	
	品質管理責任者	13,000	
	燃料共同購買収入	2,769,636	
6. 貸倒引当金		△ 150,000	△ 150,000
流動資産計			131,376,543
<b>II 固 定 資 産</b>			
i 有形固定資産			
1. 什 器 備 品	放射能測定器	1	
2. 設 備 造 作	トイレ改修工事	448,342	
有形固定資産計			448,343

ii 無形固定資産			
1. 電話加入権	03-3833-4104～6番 3基	112,600	
無形固定資産計			112,600
iii 外部出資金その他の資産			
1. 外部出資金			
(1) 東京都中小企業団体中央会基金	1口	10,000	
2. 長期保有有価証券			
(1) 商工組合中央金庫	421,850株	42,185,000	
3. 差入保証金			
(1) 坂田ビル保証金		5,436,000	
外部出資金その他資産計			47,631,000
固定資産計			48,191,943
資産合計			179,568,486
<b>二 負債の部</b>			
<b>I 流動負債</b>			
1. 買掛金			
	余剰対策事業 16社		23,630,786
	共販事業 9社		3,665,305
2. 未払金	燃料共同購買事業費・手当・保険料・電気料金他		3,277,655
3. 預り金	源泉所得税・雇用保険料・賠償保険加入料他		126,373
4. 仮受金	賦課金 他		207,750
5. 需給安定基金	制度加入 79社		40,013,247
6. 未払消費税	当期確定額		434,800
7. 未払法人税等	当期設定額		1,002,400
流動負債計			72,358,316
<b>II 固定負債</b>			
1. 退職手当引当金			
固定負債計			4,190,111
負債合計			4,190,111
<b>三 正味資産の部</b>			
<b>I 正味資産</b>			
			103,020,059

# 貸 借 対 照 表

令和4年3月31日

(単位：円)

( 一 資 産 の 部 )		( 二 負 債 の 部 )	
<b>I 流動資産</b>		<b>I 流動負債</b>	
1.現金及び預金	112,572,426	1.買掛金	27,296,091
2.売掛金	14,501,115	2.未払金	3,277,655
3.前払費用	276,833	3.預り金	126,373
4.未収収益	815,783	4.仮受金	207,750
5.その他の短期資産	3,360,386	5.需給安定基金	40,013,247
6.貸倒引当金	△ 150,000	6.未払消費税	434,800
流動資産計	131,376,543	7.未払法人税等	1,002,400
		流動負債計	72,358,316
<b>II 固定資産</b>		<b>II 固定負債</b>	
i有形固定資産		1.退職給与引当金	4,190,111
1.什器備品	1	固定負債計	4,190,111
2.設備造作	448,342		
有形固定資産計	448,343	<b>負債合計</b>	76,548,427
ii無形固定資産			
1.電話加入権	112,600	<b>( 三 純 資 産 の 部 )</b>	
無形固定資産計	112,600	<b>I 組合員資本</b>	
iii外部出資その他の資産		i出資金	23,750,000
1.外部出資金	10,000	ii 資本剰余金	
2.長期保有有価証券	42,185,000	資本準備金	270,000
3.差入保証金	5,436,000	iii利益剰余金	
外部出資その他の資産計	47,631,000	1.利益準備金	34,000,000
固定資産計	48,191,943	2.その他利益剰余金	
		(1)組合積立金	
		①特別積立金	34,000,000
		②周年行事積立金	1,000,000
		(2)当期末処分剰余金	
		①当期純利益金額	3,788,047
		②前期繰越剰余金	6,212,012
		当期末処分剰余金計	10,000,059
		利益剰余金計	79,000,059
		<b>純資産合計</b>	103,020,059
<b>資産合計</b>	179,568,486	<b>負債及び純資産合計</b>	179,568,486

# 損 益 計 算 書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

(単位：円)

( 三 事業費用の部 )	( 一 事業収益の部 )
<b>I 共同販売事業費用</b>	<b>I 共同販売事業収益</b>
1. 輸出事業仕入高 156,799,789	1. 輸出事業売上高 156,799,789
2. 共販仕入高 15,320,290	2. 共販売上高 15,320,290
計 172,120,079	計 172,120,079
<b>II 認定事業費用</b>	<b>II 認定事業収入</b>
1. 適格化認定事業費 15,766	1. アドバイザー収入 451,812
2. アドバイザー認定事業費 210,545	2. 商品化認定収入 18,182
3. J-Brand 事業費 1,382,955	3. 総合運営収入 1,218,091
計 1,609,266	計 3,669,907
<b>III 再資源化証明事業費用</b>	<b>III 再資源化証明事業収入</b>
計 795,525	計 796,768
<b>IV その他の事業費用</b>	<b>IV 金融事業収入</b>
1. 燃料共同購買事業費 1,258,845	1. 団体保険事務収入 2,719,679
計 1,258,845	2. 損害保険事務収入 39,200
<b>事業費用合計</b> 175,783,715	<b>計</b> 2,758,879
<b>事業総利益金額</b> 39,472,629	
( 四 一般管理費の部 )	<b>V その他の事業収益</b>
<b>V 一般管理費</b>	1. 基金運営事務収入 454,545
<b>1. 人件費</b>	2. 輸出事業事務収入 959,537
(1) 給与及び報酬 15,507,000	3. 余剰対策事務収入 4,066,277
(2) 賞与 2,368,000	4. 燃料共同購買収入 2,517,852
(3) 福利厚生費 2,184,110	計 7,998,211
(4) 共済等掛金 624,000	<b>事業収益合計</b> 187,343,844
計 20,683,110	
<b>2. 業務費</b>	( 二 賦課金収入の部 )
新聞図書費 59,751	<b>VI 賦課金等収入</b>
旅費交通費 1,010,927	1. 賦課金収入 27,912,500
通信費 1,591,729	<b>賦課金等収入合計</b> 27,912,500
事務用品費 293,745	
外部委託費 552,595	( 五 事業外収益の部 )
印刷費 979,271	<b>VII 事業外収益</b>
リース費 1,056,120	1. 出資配当金 1,265,550
役員会費 579,164	2. 受取利息 913
会議交通費 109,994	3. 雑収入 377,132
総会費 335,100	4. 広報関係収入 745,401
渉外費 24,861	5. 全原連経費負担収入 12,129,091
消耗品費 416,603	<b>事業外収益合計</b> 14,518,087

品質向上事業費	962,449		(七 特別利益の部)
HP 製作費	2,070,000		VIII 特別利益
関係団体負担金	617,200		1. 貸倒引当金戻入
借室料	4,983,000		35,000
共益費	906,000		2. 記念事業積立金受入
水道光熱費	433,255		1,000,000
各種委員会費	568,289		3. 全原連賦課金に対する助成金
広報関係費	1,546,960		2,530,000
支部運営費	904,000		特別利益合計
諮問機関事業費	500,000		3,565,000
来客費	82,621		
借室更新料	207,625		
支部長会議費	1,475		
減価償却費	42,743		
雑費	593,044		
賛助会費	6,259		
センター拠出金	806,000		
計	22,240,780		
<b>3. 税負担金</b>			
(1) 公租公課	258,561		
一般管理費合計	43,182,451		
<b>事業利益金額</b>	△ 3,709,822		
			(六 事業外費用の部)
<b>VI 事業外費用</b>			
1. 連合会費	7,710,000		
2. 慶弔費	20,000		
3. 広告料	112,818		
4. 顧問手数料	740,000		
事業外費用合計	8,582,818		
<b>経常利益金額</b>	2,225,447		
			(七 特別損失の部)
<b>VII 特別損失</b>			
1. 記念事業積立金支出	1,000,000		
特別損失合計	1,000,000		
<b>税引前当期純利益金額</b>	4,790,447		
<b>VIII 税等</b>			
1. 法人税・住民税等	1,002,400		
<b>当期純利益金額</b>	3,788,047		

## 剰 余 金 処 分 案

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

(単位：円)

### I 当期未処分剰余金

1.当期純利益金額	3,788,047	
2.前期繰越剰余金	6,212,012	<u>10,000,059</u>

### II 剰余金処分量

1.利益準備金	1,000,000	
2.特別積立金	1,000,000	<u>2,000,000</u>

### III 次期繰越剰余金

8,000,059



# 監 査 報 告 書

中小企業団体の組織に関する法律第47条第2項において準用する中小企業等協同組合法第40条第5項により、組合から受領した第59期財産目録、貸借対照表、損益計算書及び剰余金処分案を監査した。

なお、本組合の監事は、定款第32条(監事の職務)に定めるところにより、監査の範囲が会計に関するものに限定されているため、事業報告を監査する権限は有していない。

## 1. 監査方法の概況

決算関係書類の監査のため、会計に関する帳簿、書類を閲覧し、計算書類について検討を加え、必要な実査、立会、照会及び報告の聴取その他通常取るべき必要な方法を用いて調査した。

## 2. 監査結果の意見

- (1) 財産目録、貸借対照表及び損益計算書は、組合の財産及び損益の状況を正しく表示しているものと認める。
- (2) 剰余金処分案は、法令及び定款に適合しているものと認める。

## 3. 追記情報

決算関係書類について記載事項はない。

令和4年4月15日

関東製紙原料直納商工組合

監 事 赤 澤 満

監 事 今 井 利 明

# 関東製紙原料直納商工組合 令和4年度事業計画書(案)

(自 令和4年4月1日)  
(至 令和5年3月31日)

## I. 事業方針

本組合は、古紙卸売業界の改善発展を図るため、定款第2章第7条の事業につき下記要領により実施するものとする。

必須項目の内、年度の重点課題を対象とした研修と事業の推進及びその具現化を図ることを主旨とした。また、これらの事業を効率的に推進するため、近代化推進事業と一体となって4委員会が継続的かつ積極的に活動することとする。

## II. 事業計画

### 1. 指導及び教育

- (1) 近代化推進事業に係る令和4年度事業計画の達成と推進に要する協議研鑽
- (2) 上記(1)に対応するために組合員相互研修並びに知識の涵養と当該委員会の積極的活動
- (3) 各地域社会又は事業所からの古紙に関する問合わせに対する知識の啓発と迅速な対応
- (4) 上記(3)の実現に向けた組合事務局内の情報伝達機能の充実と外部への情報発信の確立
- (5) 各地区組合事務局とのネットワーク化を図ることによる情報処理機能の確立

#### \*古紙リサイクル問題相談室

- ①インターネットを活用した情報伝達と問合わせに対する質疑応答及び資料提供
- ②古紙回収に係るホームページ開設の広報活動及び利用促進
- ③公共機関と連動したボランティア・アドバイザーの設置及び派遣  
(学校教育、地域社会への古紙リサイクルに関する啓発活動)
- ④古紙の回収、再資源化、消費に至るまでの再生業界の流通構造と実態についての説明、質疑応答及び資料提供
- ⑤一般家庭及び各種事業所からの古紙処理についての問合わせに対する事業所紹介
- ⑥地方自治体のごみ減量化に係る古紙処理問題についての質疑応答
- ⑦新規用途、輸出に関する問合わせに対する回答
- ⑧国、自治体及び消費者等の古紙リサイクル関連検討会への参加及び資料提供

### 2. 情報又は資料の収集及び提供

- (1) 短期及び中長期の古紙需給動向予測
- (2) 紙・パルプ産業の現状と動向予測
- (3) 行政回収の方法、回収量、助成金並びに法的根拠等の実態調査及び協議研鑽
- (4) 製紙産業構造の変革に伴う原料古紙供給体制の整備と相互扶助

- (5) 上記に即応した協業化又は共同事業に関する意欲の喚起と実施
- (6) 関東地区並びに全国地区別古紙輸出入統計の作成と情報提供
- (7) 関連機関との情報交換と相互扶助
- (8) 古紙品質基準の設定に関する関連機関との協議研鑽
- (9) 古紙需給に関する関連機関との情報交換
- (10) 働き方改革関連法令の動向
- (11) 古紙持ち去り行為禁止法令の制定

### 3. 調査研究

- (1) 組合の仕入、販売、在庫、設備及び労務に関する実態調査
- (2) 古紙輸出に係る国際市場動向の調査
- (3) 共同輸出事業の実態と海外市場の調査研究
- (4) 古紙市場安定化対策の研究
- (5) 古紙の品質規格－回収形態別の古紙の品質調査
- (6) 輸出事業に係る海外取引条件及び品質規格の調査研究
- (7) リサイクル関連の法律及び諸条例並びに古紙卸売業の法的根拠の研究
- (8) 古紙による新製品の研究開発
- (9) 古紙回収に係る行政施策の調査研究
- (10) 従業員の福祉向上を目的とした各種研究

### 4. その他の事業

- (1) 共同購買、共同販売等の共同事業の推進
- (2) 需給システムの確立を目的とする相互扶助と各種事業の積極的实施
- (3) リサイクルポータル推進協議会との連携及び意見交換
- (4) 地域社会の合意に基づく適正かつ効率的な回収方法の確立と定着化
- (5) 異業種との情報及び意見交換
- (6) 古紙利用に関する法制定についての関係機関との情報交換
- (7) 古紙持ち去り行為撲滅対策の推進
- (8) 古紙利用率65%達成の取組
- (9) 古紙余剰対策の推進
- (10) 雑がみの利用促進
- (11) “車間距離”を維持する経営
- (12) SDGs（持続可能な開発目標）への取組
- (13) 福利厚生の実質を目的とした全国製紙原料企業年金基金制度の推進と強化活動
- (14) 従業員の福利厚生を目的とした団体保険等の仲介業務

## 5. 近代化推進事業各委員会事業計画

「組合員の共生と更なる発展」を目指して下表の通り計画を推進する。

統括機関名	委員会名称	主な事業内容
<b>正副理事長会</b> 議長：大久保信隆  <b>総務財務委員会</b> 委員長：齋藤米藏	<b>経営革新委員会</b> (問屋業務に関する問題を統括)  委員長：新井重樹 副委員長：畑 純一 栗原 護 近藤浩富	1.古紙商品化適格事業所認定制度 2.古紙リサイクルアドバイザー認定制度 3.企業力向上の研究 4.古紙品質管理マニュアルの検討 (古紙再生促進センター) 5.古紙品質規格の研究 6.日本古紙品質認定制度(J-Brand) 7.働き方改革 8.雑がみ利用促進 9.SDGs の取組(他の委員会との連携による)
<b>需給安定基金運営委員会</b> 委員長：大久保信隆  <b>総合運営委員会</b> 委員長：大久保信隆	<b>安全防災委員会</b> (安全防災に関する問題を統括)  委員長：大久保薫 副委員長：栗原正光 山室一敏	1.春・秋作業安全月間の実施 2.防災月間の実施 3.安全セミナーの開催 4.安全DVD・安全手帳の普及 5.救命救急・消防訓練セミナーの開催 6.作業安全の研究 7.全国製紙原料商工組合連合会からの事業委託
○マスコミ対応 情報収集・発信の強化 ○自治体との協働による 再資源化処理の適正化 ○古紙リサイクルシステムの 持続性の研究 ○古紙利用率65%の達成 ○古紙需給バランスの取組 ○“車間距離”を維持する 経営～健全経営の推進 ○雑がみの利用促進 ○SDGs の取組	<b>需給委員会</b> (全組合員の共販事業参画、 需給動向に関する統括)  委員長：山室新太郎 副委員長：持永 毅 金井謙登 樋口拓也	1.需給予測 2.古紙余剰対策の調査研究・実施 3.国際マーケット調査事業の実施 4.輸出共販事業の実施 5.海外古紙事情の調査研究 6.古紙市場安定化対策の研究 7.統計資料の作成・配布 8.古紙回収強化策の調査研究 (機密文書、雑がみ等)
<b>支部長会議</b> 議長：齋藤大介 副議長：朝倉行彦 副議長：近藤 勝	<b>渉外広報・IT委員会</b> (製紙メーカー、地域社会、問 屋間の信頼関係構築及び組合 員の共生意識向上の統括)  委員長：齋藤大介 副委員長：増田悦宏	1.機関紙「かんとう」の発行(年4回) 2.組合ホームページの充実更新 3.優良性評価事業の広報 4.マスコミへの対応 5.外部団体との交流 6.組合員の意識啓発活動 7.SDGs の取組(対外的発信等)
	<b>三紙会〈諮問機関〉</b> 会長：平松邦明 副会長：高橋德行 富澤進一	1.諮問機関としての活動 2.市場・市況分析 3.コスト分析 4.国内外企業視察 5.六地区懇談会参加 6.古紙減少対策の研究

### 【国際マーケット調査事業】

この事業は、組合員が生産する次の製品を組合員から委託を受けて、組合が需要先(商社)に販売することにより実施する。

	年間取扱数量(ト)	手数料(円/ト)	手数料高(円/年)
段ボール	6,000	100	600,000
新聞	2,000	100	200,000
雑誌	—	—	—
計	8,000	—	800,000

### 【福利厚生事業】

この事業は、組合員に対する慶弔、災害見舞の支給を行うことにより実施する。

- ①慶弔見舞金支給
- ②災害見舞金支給

## Ⅲ. 借入金残高の最高限度額

50億円

## Ⅳ. 諸会議の開催

1. 第60期通常総会：令和5年5月中旬頃東京都内で開催予定
2. 理事会(役員会)及び正副理事長会並びに総務・財務委員会：8月を除き毎月開催予定
3. 近代化推進事業各委員会：共同事業等の円滑な実施を図るため随時開催
4. 総合運営委員会、需給安定基金運営委員会、古紙リサイクルアドバイザー認定委員会、古紙適格事業所認定会議、支部長会議及び古紙流通環境情報交換会：適宜開催
5. 三紙会：8月を除き毎月開催予定

## 収支予算（見積損益計算書）

自 令和4年4月1日  
至 令和5年3月31日

（単位：千円）

支 出 の 部	収 入 の 部
<b>I 事業費</b>	<b>I 事業収入</b>
再資源化証明事業費 710	再資源化証明収入 710
適格化認定事業費 843	適格化事業所認定収入 1,890
アドバイザー認定事業費 75	アドバイザー認定収入 200
J-Brand事業費 900	J-Brand収入 1,500
燃料共同購件事務費 1,220	グループ保険事務収入 2,500
燃費補助金 6	損害保険事務収入 39
燃費補助金 952	需給事務収入 454
燃費補助金 4,706	輸出事業事務収入 960
<b>II 一般管理費</b>	総合運営収入 1,134
給料・報酬 16,028	余剰事務収入 4,000
給賞 1,638	燃料共同購買収入 2,440
福利厚生掛書通費 2,154	事業収入計 15,827
福利厚生掛書通費 636	<b>II 賦課金等収入</b>
福利厚生掛書通費 60	賦課金収入 30,300
福利厚生掛書通費 1,100	特別会費収入 350
福利厚生掛書通費 2,000	賦課金等収入計 30,650
福利厚生掛書通費 200	<b>III 事業外収入</b>
福利厚生掛書通費 1,000	受取利息 1
福利厚生掛書通費 1,052	出資配当金 1,265
福利厚生掛書通費 312	雑収入 300
福利厚生掛書通費 600	広報関係収入 743
福利厚生掛書通費 1,800	全原連経費収入 13,391
福利厚生掛書通費 110	貸倒引当金収入 1
福利厚生掛書通費 1,700	事業外収入計 15,701
福利厚生掛書通費 50	<b>IV 特別利益</b>
福利厚生掛書通費 420	記念事業積立金受入 1,000
福利厚生掛書通費 617	特別利益計 1,000
福利厚生掛書通費 5,000	
福利厚生掛書通費 950	
福利厚生掛書通費 430	
福利厚生掛書通費 300	
福利厚生掛書通費 4,600	
福利厚生掛書通費 1,000	
福利厚生掛書通費 100	
福利厚生掛書通費 1,550	
福利厚生掛書通費 904	
福利厚生掛書通費 30	
福利厚生掛書通費 500	
福利厚生掛書通費 90	
福利厚生掛書通費 179	
福利厚生掛書通費 40	
福利厚生掛書通費 600	
一般管理費 47,750	
<b>III 事業外費用</b>	
連合会費 7,710	
連合会費 50	
連合会費 120	
連合会費 1	
連合会費 740	
連合会費 1	
事業外費用 8,622	
<b>IV 特別損失</b>	
記念事業積立金支出 1,000	
災害見舞金 420	
特別損失 1,420	
<b>V 予備費</b>	
予備費 680	
<b>合計</b> 63,178	<b>合計</b> 63,178

注：令和5（2023）年に組合創立60周年記念事業（創立1963年12月12日）を実施する。

**第3号議案**

## 令和4年度経費の賦課及び徴収方法決定の件

本組合の令和4年度の賦課金総額は、金30,300,000円とし、次の方法により徴収する。

## 1. 賦課率

月間取扱高	2,000t 未満	2,000t 以上	4,000t 以上	6,000t 以上	11,000t 以上	18,000t 以上	合 計
月 額	11,000円	15,500円	23,000円	27,500円	42,000円	57,000円	—
組 合 員 数	33社	30社	12社	22社	14社	4社	115社
合 計	363,000円	465,000円	276,000円	605,000円	588,000円	228,000円	2,525,000円

## 2. 徴収方法

1年を4期に分け1期分ごと徴収する。

## 3. 消費税

賦課金は課税対象外として取り扱うため、課税仕入れにはならない。

**第4号議案**

## 令和4年度借入金最高限度額及び1組合員に対する貸付金額の最高限度額決定の件

本組合の令和4年度の借入金・貸付金の最高限度額は下記のとおりとする。

借 入 金 最 高 限 度 額	50億円
1 組 合 員 に 対 す る 貸 付 金 最 高 限 度 額	8 億円

**第5号議案**

## 役員（理事・監事）報酬額承認の件

1. 理 事      無報酬
2. 監 事      無報酬

**第6号議案**

## 任期満了に伴う役員改選案承認の件

定款第5章第34条並びに任期満了に伴う役員改選期及び役員選任規約に則り、令和4年度及び令和5年度の役員選任案を上程する。